

# Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

## I. Algemene informatie

### 1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: AE van Giezen

BIG-registraties: 09929361025

Overige kwalificaties: Universitair docent Universiteit Leiden Clinical Psychology, in het bezit van PhD (academische promotie). Basisopleiding EMDR

Basisopleiding: GZ psycholoog

AGB-code persoonlijk: 94109511

### Praktijk informatie 1

Naam praktijk: Positief Psychologie

E-mailadres: a.vangiezen@praktijklev.nl

KvK nummer: 72403632

Website

AGB-code praktijk: 94066455

### Praktijk informatie 2

Naam praktijk: Praktijk LEV

E-mailadres: a.vangiezen@praktijklev.nl

KvK nummer: 27374873

Website: www.praktijklev.nl

AGB-code praktijk: 94057898

### Praktijk informatie 3

Naam praktijk: Via Maris

E-mailadres: a.vangiezen@viamaris.nl

KvK nummer: 58566066

Website: www.viamaris.nl

AGB-code praktijk: 94055154

## 2. Werkzaam in:

de generalistische basis-ggz

de gespecialiseerde-ggz

## 3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Patiënten kunnen met de volgende problematiek in mijn praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

**3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van uw praktijk en hoe uw patiëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: Op welke problematiek/doelgroep richt uw praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.):**

Ik bied zorg in de basis GGZ en specialistische GGZ op locatie Voorburg (LEV) en Katwijk (Viamaris). Hierbij richt ik mij op volwassenen met onder meer angst, depressie, PTSS en persoonlijkheidsproblematiek. Ook met klachten die samenhangen met fertiliteitsproblematiek of medische klachten zoals endometriose kan men bij mij terecht. Bij de behandelingen maak ik gebruik van Cognitieve gedragstherapie, EMDR, systeeminterventies en technieken uit de schematherapie,

Mindfulness en positieve psychologie. Voor ehealth wordt gebruik gemaakt van therapieland. Waar en indien mogelijk wordt de sociale omgeving van de patient betrokken bij de behandeling. Op de beide locaties is ruime expertise aanwezig die zonodig kan worden ingezet bij de behandeling.

**3b. Patiënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:**

Aandachtstekort- en gedrag

Overige kindertijd

Depressie

Angst

Restgroep diagnoses

Genderidentiteitsstoornissen

Psychische stoornissen door een somatische aandoening

Seksuele problemen

Slaapstoornissen

Persoonlijkheid

Somatoforme stoornissen

Eetstoornis

**4. Samenstelling van de praktijk**

Aan mijn praktijk zijn de volgende zorgverlenende medewerkers verbonden:

**Regiebehandelaar1**

Naam: K. Jonker

BIG-registratienummer: 69042905316

**Regiebehandelaar2**

Naam: P. Bouwmans

BIG-registratienummer: 59046198116

**Medebehandelaar1**

Naam: A. van 't Land

BIG-registratienummer

Specifieke deskundigheid

**Medebehandelaar2**

Naam: N. Garnefski

BIG-registratienummer: 09924227425

Specifieke deskundigheid

**Medebehandelaar3**

Naam: P. van Vulpen

BIG-registratienummer

Specifieke deskundigheid

**Medebehandelaar4**

Naam: J. Lansbergen

BIG-registratienummer: 39920793116

Specifieke deskundigheid

**5. Professioneel netwerk**

**5a. Ik maak gebruik van een professioneel netwerk waaronder:**

Huisartsenpraktijk(en)

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

ggz-instellingen

Zorggroep(en)

Anders: psychiater, fertiliteitsartsen Reinier de Graaf ziekenhuis, endometriose team Bronovo

**5b. Ik werk in mijn professioneel netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):**

Ik werk in mijn professioneel netwerk het meest, frequent, samen met Dhr K. Jonker, Klinisch psycholoog, BIG 69042905316; Mw. J. Lansbergen, Psychotherapeut, BIG 39920793116; Mw. P. Bouwmans, Klinisch Psycholoog, BIG 59046198116

**5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele netwerk, tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:**

Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele netwerk, tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft: Consultatie, op-en-af-schaling, medicatie, diagnostiek

**5d. Patiënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):**

Patiënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij: Alle patiënten krijgen mijn mobiele nummer en emailadres, waarop ik in geval van nood ook buiten mijn werktijden bereikbaar ben. In de praktijk hebben we in tijden van vakantie altijd een collega die direct bereikbaar is. Buiten kantoor tijden of indien er acute levensbedreigende crises zijn, dan weten de patiënten dat zij dan de huisartsenpost, danwel via de huisarts eventueel de crisisdienst in kunnen schakelen.

**5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?**

Nee, omdat: Weinig crisis. Indien er een dreigende crisis is, dan informeren wij de huisarts die vervolgens een vooraanmelding kan doen bij de crisisdienst.

**6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg**

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Nee

**7. Behandeltarieven:**

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief overig (zorg)product voor niet-verzekerde zorg het OZP-tarief gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

**De behandeltarieven, OZP-tarief en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief zijn hier te vinden:**

Link naar website met de behandeltarieven, OZP-tarief, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief: [www.praktijklev.nl](http://www.praktijklev.nl); [www.viamaris.nl](http://www.viamaris.nl)

**8. Kwaliteitswaarborg**

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is):

Intervisie

Visitatie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website: [www.praktijklev.nl](http://www.praktijklev.nl); [www.viamaris.nl](http://www.viamaris.nl); [www.psynip.nl](http://www.psynip.nl)

**9. Klachten- en geschillenregeling**

**Mijn patiënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):**

Mijn patiënten kunnen met klachten over mij of mijn behandeling terecht bij mij of een van mijn collega's. We hebben daartoe een klachtenprocedure die te vinden is op de website, <https://www.praktijklev.nl/algemene-voorwaarden/>  
[www.viamaris.nl](http://www.viamaris.nl)

Komen we er niet uit dan zijn de volgende mogelijkheden beschikbaar:

NIP: [www.psynip.nl/het-nip/tuchtrecht-en-klachten/klachtenprocedure.html](http://www.psynip.nl/het-nip/tuchtrecht-en-klachten/klachtenprocedure.html)

LVVP: [www.lvvp.info/voor-clienten/hoe-te-handelen-bijklachten-over-de-behandelaar](http://www.lvvp.info/voor-clienten/hoe-te-handelen-bijklachten-over-de-behandelaar)

**Link naar website:**

NIP: [www.psynip.nl/het-nip/tuchtrecht-en-klachten/klachtenprocedure.html](http://www.psynip.nl/het-nip/tuchtrecht-en-klachten/klachtenprocedure.html); LVVP:

[www.lvvp.info/voor-clienten/hoe-te-handelen-bijklachten-over-de-behandelaar](http://www.lvvp.info/voor-clienten/hoe-te-handelen-bijklachten-over-de-behandelaar);

[www.viamaris.nl/informatie/klachtenprocedure/](http://www.viamaris.nl/informatie/klachtenprocedure/); <https://www.praktijklev.nl/werkwijze/>

## **10. Regeling bij vakantie en calamiteiten**

### **10a. Patiënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij**

Naam vervangend behandelaar:

Patiënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij;

Dhr Jonker; Mw Lansbergen; Mw van 't Land; Mw van Vulpen; Mw P. Bouwmans en Mw Garnefski te bereiken via;

In gevallen waarbij er sprake is van overmacht van afwezigheid van alle behandelaren maken we gebruik van ons professioneel netwerk buiten de eigen praktijk.

### **10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval mijn praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:**

Ja

## **II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt**

### **11. Wachtijd voor intake en behandeling**

Patiënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen). De informatie is gerangschikt naar generalistische basis-ggz en/of gespecialiseerde ggz.

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: [www.viamaris.nl](http://www.viamaris.nl); [www.praktijklev.nl](http://www.praktijklev.nl)

### **12. Aanmelding en intake**

#### **12a. De aanmeldprocedure is in mijn praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt):**

De aanmeldprocedure is in mijn praktijk als volgt:

Mensen kunnen zich zowel telefonisch als via onze website aanmelden. De door de patiënt gekozen behandelaar neemt contact op en bespreekt of de patiënt bij ons op de goede plek is. Zonodig denken wij mee over een andere behandelaar. Wachttijden worden besproken. Een afspraak voor intake wordt ingepland. Wij kennen geen wachttijd tussen intake en behandeling.

#### **12b. Ik verwijz de patiënt terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien mijn praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt (zoals een ander werkteerrein of een behandelaar met een andere specifieke deskundigheid):**

Ja

### **13. Diagnostiek**

#### **13a. De diagnose voor de behandeling wordt in mijn praktijk gesteld door**

Naam: A.E. van Giezen

**Generalistische basis ggz:**

Kwalificatie	Omschrijving
9406	gz-psycholoog

**Gespecialiseerde ggz:**

Geen

**13b. Zijn er andere betrokkenen bij het diagnostisch proces, zo ja in welke rol?:**

Collegiaal overleg met K. Jonker (psychotherapeut en klinische psycholoog); P. Bouwmans (Klinisch psycholoog en psychotherapeut) en J. Lansbergen (psychotherapeut).

## **14. Behandeling**

**14a. Het behandelplan wordt in mijn praktijk in samenspraak met de patiënt opgesteld door**

Naam: A.E. van Giezen

**Generalistische basis ggz:**

Kwalificatie	Omschrijving
9406	gz-psycholoog

**Gespecialiseerde ggz:**

Geen

**14b. Het aanspreekpunt voor de patiënt tijdens de behandeling is**

Naam: A.E. van Giezen

**Generalistische basis ggz:**

Kwalificatie	Omschrijving
9406	gz-psycholoog

**Gespecialiseerde ggz:**

Geen

**14c. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):**

Ja

**14d. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuur ik een afschrift van het behandelplan of een samenvatting hiervan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:**

Ja

**14e. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:**

Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling.

Ik doe dat als volgt: Het behandelplan wordt opgesteld en gecommuniceerd met patiënt na een zorgvuldig intake proces, waar (indien wenselijk en indien toestemming daarvoor door patiënt) het systeem bij betrokken is. Ik evalueer regelmatig samen met de cliënt hoe de behandeling verloopt en of de cliënt tevreden is met de behandeling. Bij (tussentijdse) vragen kunnen cliënten mij altijd mailen en/of bellen. De cliënt krijgt een afschrift van het behandelplan en desgevraagd ook een kopie van de correspondentie met de huisarts/verwijzer. Belangrijke informatie over de procedures in de praktijk, vergoedingen, rechten/plichten van therapeut en cliënt, zijn te vinden op de website [www.praktijklev.nl](http://www.praktijklev.nl) en [www.viamaris.nl](http://www.viamaris.nl)

Voorafgaand aan het intakegesprek krijgt de cliënt de voorwaarden schriftelijk of per mail toe

gestuurd en deze informatie wordt in het intakegesprek nogmaals met de cliënt doorgenomen en voor akkoord getekend.

**14f. De voortgang van de behandeling wordt in mijn praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):**

De voortgang van de behandeling wordt in mijn praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM): Bij elke zitting wordt stilgestaan bij het verloop van de klachten over voorgaande periode. Daarnaast evalueer ik regelmatig uitgebreider het verloop van de behandeling door cliënt te vragen hoe het klachtenverloop is en of hij/zij tevreden is met de behandeling. Hierbij worden we ondersteund door het periodiek invullen van enkele vragenlijsten. De resultaten van de voor- en nameting kunnen bij de evaluatie gebruikt worden. Daarnaast wordt cliënten gevraagd de CQI in te vullen bij het beëindigen van de behandeling. Deze vragenlijst geeft een indruk van de cliënttevredenheid.

**14g. Ik evalueer periodiek en tijdig met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:**

Ik reflecteer periodiek en tijdig met de patiënt (en eventueel zijn naasten, medebehandelaren en indien nodig ook indicierend regiebehandelaar) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling en begeleiding. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor: Als standaardperiode hanteer ik hiervoor: aan het begin en einde van de behandeling en iedere 5 tot 8 weken.

**14h. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten op de volgende manier:**

Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten op de volgende manier: Na beëindiging van de behandeling wordt cliënt gevraagd een vragenlijst in te vullen. Deze lijst geeft een indruk van de tevredenheid van de cliënt. Uiteraard vormt daarnaast de tevredenheid van de cliënt over de behandeling een vast onderdeel in de gesprekken.

## **15. Afsluiting/nazorg**

**15a. Ik bespreek met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:**

Ja

**15b. De verwijzer wordt hiervan in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt hiertegen bezwaar maakt:**

Ja

**15c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt hier bezwaar tegen maakt:**

Ja

## **16. Omgang met patientgegevens**

**16a. Ik vraag om toestemming van de patient bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:**

Ja

**16b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):**

Ja

**16c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/DIS:**

Ja

### III. Ondertekening

Naam: A.E. van Giezen

Plaats: Den Haag

Datum: 24-10-2021

**Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het model kwaliteitsstatuut en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:**

Ja